

A top-down view of a wooden desk. On the left, a portion of a silver laptop is visible. In the top right, a black computer mouse sits on the desk. A red pencil lies diagonally across the center. Below the pencil, an open notebook with a white cover is partially visible. A light green sticky note is attached to the laptop. The text 'Audrey Rouby' is written in a black, elegant script font across the top center, with '• Blog professionnel •' in a smaller, black sans-serif font below it.

Audrey Rouby

• Blog professionnel •

« Ils ne savaient pas que c'était impossible, alors ils ont réussi. »

M. TWAIN

LES QUESTIONS A POSER EN ENTRETIEN D'EMBAUCHE



Poser des questions à l'employeur est essentiel !

C'est lors de cette dernière phase de l'entretien qu'il vous faut montrer votre curiosité, votre intérêt pour le poste et votre futur environnement de travail. Sachez qu'il y a toujours des questions à poser à la fin de l'entretien mais pour que celles-ci soient pertinentes il vous faut les préparer à l'avance. De plus, un candidat qui ne pose pas de question est, pour l'employeur, un candidat qui ne s'intéresse ni à l'entreprise ni au poste qui lui est proposé. Voici des exemples de questions que vous pouvez poser lors de votre entretien.

SUR L'ENTREPRISE

- **Quelles sont les valeurs de votre entreprise ?**

Lorsque vous candidatez pour une entreprise il est important que vous vous identifiiez et que vous vous imprégniez des valeurs et de l'histoire de l'entreprise. Vous pouvez commencer à préparer cette question en faisant des recherches sur l'entreprise, sur son historique et son évolution. De cette manière vous pourrez montrer au recruteur votre intérêt pour l'entreprise et votre motivation à l'intégrer.

- **Quels sont les principaux atouts de votre entreprise ?**

Cette question peut être intéressante si vous souhaitez connaître la position de l'entreprise face à ses concurrents ainsi que la politique mise en place.

- **Quels sont les nouveaux produits/services que vous allez proposer cette année ?**

Théoriquement, en ayant fait des recherches au préalable vous devriez trouver votre réponse sur internet. Cependant, vous pouvez poser cette question afin d'avoir plus de renseignements.

- **Pourriez-vous m'en dire plus sur l'équipe et sur leurs méthodes de travail ?**

Connaitre l'organisation et la composition de l'équipe dans laquelle vous allez travailler au quotidien est important pour pouvoir identifier votre place au sein du groupe et pouvoir vous intégrer et adopter leurs méthodes de travail au plus vite.



SUR LE POSTE

- **Quelles sont vos attentes par rapport au poste ?**

Cette question va vous permettre de faire reformuler à l'employeur la fiche de poste. Vous aurez donc d'avantage de détails sur le profil recherché par le recruteur et s'il vous est possible d'envisager une évolution de poste ou non. Vous pouvez aussi poser cette question d'une manière différente comme par exemple « pouvez-vous me décrire une journée type ? ».

- **Quelle sera la hauteur de mes responsabilités ?**

Il est nécessaire, si vous avez des questions sur les limites du poste, que vous les posiez lors de l'entretien. En effet, un poste de responsable de marketing, par exemple, peut varier d'une entreprise à l'autre.

- **Quelles sont les possibilités d'évolution professionnelle ?**

Il peut être important pour vous de poser cette question afin de savoir si l'entreprise est susceptible d'accepter une demande de formation.

- **Est-il prévu une période de tuilage ?**

Dans la majorité des entreprises, une période de tuilage est organisée à votre arrivé avec vos responsables ou collègues. Lorsque le recrutement se fait avant le départ de l'ancien occupant du poste, c'est avec lui que vous ferez le tuilage. Cette question vous servira d'avantage pour connaître l'organisation de votre première semaine de travail.

- **Quelle sera la fréquence de mes déplacements ?**

Lorsque la fiche de poste indique que vous allez être en déplacement, il peut être intéressant pour vous de connaître la fréquence de ces déplacements ou la zone géographique que vous allez couvrir. Vous pouvez également demander si l'entreprise propose à ses salariés des véhicules de fonction.



LE RECRUTEMENT

- **Quelle sera la suite de cet entretien ?**

Il est nécessaire de poser cette question car elle permet de montrer votre motivation (encore une fois), et également à faire comprendre au recruteur que vous prévoyez une suite à l'entretien que vous venez de passer.

- **Qu'avez-vous pensé de ma candidature ?**

Cette question vous permet de montrer à l'employeur que vous êtes ouvert à la critique mais permet aussi de connaître les points forts de votre parcours professionnel.

- **Quelles seront les prochaines étapes du processus de recrutement ?**

Cette question vous permettra de vous préparer pour les entretiens ou tests suivants s'il y a lieu.